

STAGE EN RESSOURCES HUMAINES

Numéro de l'affichage: RH18-23

Canadian Royalties Inc. (CRI) est propriétaire d'importants gisements de nickel, cuivre, platine et palladium au Nunavik (Nord-du-Québec). Dans le cadre de ses opérations, CRI est à la recherche de talents qualifiés et hautement motivés pour se joindre à son équipe.

| | |
|--|---|
| STATUT DU POSTE : TEMPORAIRE (4 MOIS) | NOMBRE PERSONNES À RECRUTER = 1 |
| SERVICE : RESSOURCES HUMAINES | LIEU DE TRAVAIL : MONTREAL ET SITE EXPO A L'OCCASION |
| PÉRIODE D’AFFICHAGE : DU 27 JUIN AU 11 JUILLET 2018 | TAUX HORAIRE : Montant Forfaitaire |

SOMMAIRE DES RESPONSABILITÉS

Relevant du Chef du Développement Organisationnel, Paie et Recrutement, l'étudiant en ressources humaines est chargé d'aider l'équipe des Ressources Humaines à travers leurs tâches quotidiennes. Ses principales responsabilités sont:

- Supporter et aider dans le processus de Dotation et des avantages sociaux;
- Contacter les candidats, planifier les entrevues, faire des prises de références et faire un suivi des entrevues avec les candidats contactés;
- Préparer des affichages de postes; Afficher sur les sites spécialisés;
- Participer à l'implantation d'un Système de Gestion de Ressources Humaines plateforme en ligne WFN
- Rédiger des descriptifs de poste pour l'implantation du système Hay
- Accomplir toutes tâches connexes que le département jugera nécessaire.

QUALIFICATIONS DEMANDÉES

- Étudiant inscrit au baccalauréat en relations industrielles ou ressources humaines;
- Bonne connaissance de la suite MS Office; LinkedIn;
- Bilinguisme (français et anglais).

APTITUDES RECHERCHÉES

- Prédominance certaine envers le respect des règles et directives en santé et sécurité et environnement ;
- Disposé à travailler dans un environnement et au sein d'une équipe multiculturelle ;
- Excellentes aptitudes pour développer et maintenir de bonnes relations interpersonnelles ;
- Attitudes recherchées en général : dynamique, autonome, positif, flexible, polyvalent et sens prononcé de l'organisation du travail ;
- Capacité de travailler sous pression.

LORS DE L'ENVOI DE VOTRE CANDIDATURE, IL EST IMPÉRATIF DE BIEN INDIQUER LE NUMÉRO D’AFFICHAGE
 Les personnes intéressées par ce poste sont invitées à faire parvenir leur CV avant 16h le **11 juillet 2018**
 par courriel à : emplois@canadianroyalties.com

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. Le masculin est employé à la seule fin d'alléger le texte et désigne autant le féminin que le masculin